



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов  
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета Казанского филиала  
ОУП ВО «АТиСО»  
от «23» октября 2025 г. протокол № 2

Введено в действие с:  
«25» сентября 2025 г.  
приказом Казанского филиала ОУП ВО  
«АТиСО»  
от «23» октября 2025 г. № 28-о

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего  
образования «Академия труда и социальных отношений»**

**Казань, 2025**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Начальник УМО	В.В. Бурганова	
			<i>Стр. 1 из 14</i>



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

## ***1. Область применения***

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Казанского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Правила) регламентируют порядок организации учебного процесса, основные права и обязанности, меры поощрения и взыскания к обучающимся Казанского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее-Филиал).

1.2. Настоящие Правила обязательны для всех обучающихся Филиала (далее - обучающиеся).

1.3. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательную программу бакалавриата;

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.4. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, уставом Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академии), настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Филиала, а также соответствующими договорами оказания платных образовательных и (или) иных услуг (при их наличии).

1.5. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, рекомендациями соответствующих учебно-методических объединений, решениями Учредителя, Уставом Академии и другими локальными нормативными актами.



## *Общие положения*

### **2. Порядок организации учебного процесса**

2.1. При реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по очно-заочной форме обучения, учебный год начинается с 01 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

Академия вправе перенести срок начала учебного года по очно-заочной форме обучения не более чем на два месяца.

2.2. При реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по заочной форме обучения сроки начала и окончания учебного года устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

2.3. Учебный процесс по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

2.4. Общая продолжительность каникул (плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей) в учебном году устанавливается учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы и не может быть менее двух недель и более одиннадцати недель.

2.5. Учебные занятия в Филиале проводятся в форме лекций, семинаров, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, других видов учебных занятий, устанавливаемых Академией.

2.6. Продолжительность учебного занятия (учебная пара) составляет 90 минут.

Перерывы между учебными занятиями должны составлять не менее 10 минут в том числе продолжительный перерыв для питания обучающихся - не менее 30 минут.

2.7. Время начала и окончания учебных занятий, в том числе перерывы для отдыха и питания (режим занятий), устанавливаются приказом (распоряжением) Филиала.

2.8. Расписание учебных занятий формируется по периодам обучения - учебным годам (курсам) или по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за три дня до начала каждого периода обучения путём размещения на информационных стендах и (или) на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

2.9. После начала учебного занятия вход и выход из учебной аудитории допускается только с разрешения педагогического работника.

Педагогический работник вправе потребовать от обучающегося покинуть аудиторию в случае нарушения обучающимся настоящих Правил.

2.10. Во время проведения учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.11. В каждой учебной группе из числа обучающихся назначается староста группы, права и обязанности которого определяются локальным нормативным актом Филиала.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико- педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным: и нормативными актами Филиала;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (не обязательных для данного направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Филиалом;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Филиале, в установленном Академией порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

б) зачёт в установленном Академией порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях,



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных: взглядов и убеждений;

10) каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

12) перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и (или) локальными нормативными актами Филиалом;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в установленном нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и (или) локальными нормативными актами Филиала порядке;

15) восстановление для получения образования в Филиале в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Филиала в порядке, установленном уставом Академии;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом Академии, положением о Филиале, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале;

18) обжалование актов Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Филиала;

20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных ме-



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

роприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

21) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Филиалом, под руководством научно-педагогических работников Филиала;

22) опубликование своих работ в изданиях Филиала на бесплатной основе;

23) поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой и инновационной деятельности;

24) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

25) получение информации от Филиала о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

26) получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

27) обращение к работникам Филиала по вопросам, касающимся процесса обучения в Филиале;

28) благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

29) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

30) иные права, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Филиала, договорами об оказании платных образовательных услуг.

### 3.2. Обучающиеся обязаны:

1). добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию;

2). не допускать опозданий и неявок на учебные занятия, образования академической задолженности (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям),



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

практике или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин);

3). выполнять требования устава Академии, Положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также законные требования работников Филиала;

4). заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, в том числе соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий употребления табака;

5). своевременно проходить вакцинацию, медицинское и иное обследование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Филиала;

6). уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

7). уважать и поддерживать традиции Филиала (Академии), следовать общепринятым моральным и этическим нормам;

8). бережно относиться к имуществу Филиала;

9). своевременно в письменной форме ставить в известность работников Филиала о необходимости отсутствия на учебных занятиях, промежуточной и (или) итоговой аттестации; при отсутствии на учебных занятиях предоставлять в Филиал документы, подтверждающие уважительность причин отсутствия, в первый день выхода на занятия, при отсутствии на промежуточной и (или) итоговой аттестации - не позднее первого рабочего дня после окончания аттестации в соответствии с учебным календарным графиком;

10). соблюдать деловой стиль и светский характер в одежде; иметь опрятный, аккуратный внешний вид, подчеркивающий высокий уровень культуры обучающегося (не рекомендуется ношение экстравагантной одежды и причёсок, украшений, выполненных методом пирсинга);

11). оставлять верхнюю одежду и головные уборы (при их наличии) в местах, отведённых Филиалом для их хранения (гардеробах);

12). не вести политической деятельности в стенах Филиала, не допускать действий и (или) высказываний, совершённых по мотивам политической, идеологической, расовой национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера; не участвовать в несанкционированных



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

онированных собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях или пикетах, собраниях;

13). соблюдать правила регистрации по месту пребывания или по месту жительства (для обучающихся, являющихся гражданами Российской Федерации), правила миграционного учета (для обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

14). не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов учебных работ;

15). бережно и аккуратно хранить студенческий билет и персональный электронный пропуск (при условии его выдачи), не передавать персональный электронный пропуск третьим лицам;

16). соблюдать внутриобъектовый и пропускной режимы, включая правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила;

17). при проходе на территорию и (или) в здания Филиала, а также при нахождении в помещениях Филиала иметь при себе действительный студенческий билет и электронный пропуск (при условии его выдачи);

18). не распространять не соответствующие действительности сведения, порочащие деловую репутацию Филиала, в том числе в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

19). не выступать публично и не делать заявления от имени Филиала без соответствующего разрешения (поручения) уполномоченных органов (должностных лиц) Филиала;

20). не использовать наименование, символику (в том числе логотип), товарный знак (знак обслуживания) Филиала (Академии) без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Филиала, в том числе в коммерческих и (или) политических целях, за исключением случаев, когда такое использование допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21). выполнять требования пожарной безопасности и иные специальные правила при проведении всех видов занятий и практических работ, а также во время нахождения в помещениях, зданиях, территориях Филиала;

22). незамедлительно сообщать представителям Филиала о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Филиала;

23)\*. иностранным гражданам, обучающимся в Филиале, уведомлять представителей Филиала о своем убытии/прибытии и своевременной регистра-



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

ции.

24). иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Филиала, договорами об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, уставом Академии, положением о Филиале, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Филиала, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Академии о приёме лица на обучение.

3.4. В зданиях, помещениях и на территориях Филиала запрещается:

1). пронос, употребление, хранение и распространение алкогольной продукции<sup>1</sup>, наркотических средств<sup>2</sup> психотропных веществ<sup>3</sup> прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ<sup>4</sup>, а также их аналогов<sup>5</sup>;

2). пронос, хранение и распространение оружия, легковоспламеняющихся жидкостей, взрывчатых веществ и иных предметов и веществ, способных причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать учебный процесс;

-----  
<sup>1</sup> В соответствии с подпунктом 7 части первой статьи 2 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N2 171-ФЗ

«О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» под алкогольной продукцией подразумевается пищевая продукция, которая произведена с использованием или без использования этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртосодержащей пищевой продукции, с содержанием этилового спирта более 0,5 процента объема готовой продукции, за исключением пищевой продукции в соответствии с перечнем, установленным Правительством Российской Федерации. Алкогольная продукция подразделяется на такие виды, как спиртные напитки (в том числе водка, коньяк), вино, фруктовое вино, ликерное вино, игристое вино (шампанское), винные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на основе пива, сидр, пуаре, медовуха.

<sup>2</sup> Наркотические средства - вещества синтетического или естественного происхождения, препараты, включенные в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Единой конвенцией о наркотических средствах 1961 года.

<sup>3</sup> Психотропные вещества - вещества синтетического или естественного происхождения, препараты, природные материалы, включенные в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Конвенцией о психотропных веществах 1971 года.

<sup>4</sup> Прекурсоры наркотических средств и психотропных веществ (далее - прекурсоры) - вещества, часто используемые при производстве, изготовлении, переработке наркотических средств и психотропных веществ, включенных в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Конвенцией Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ 1988 года.

<sup>5</sup> Аналоги наркотических средств и психотропных веществ - запрещенные для оборота в Российской Федерации вещества синтетического или естественного происхождения, не включенные в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, химическая структура и свойства которых сходны с химической структурой и со свойствами наркотических средств и психотропных веществ, психоактивное действие которых они воспроизводят.

3). нахождение в состоянии опьянения, вызванном употреблением алкогольной продукции, наркотических средств или психотропных веществ (в том числе их прекурсоров или аналогов),



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

- 4). использование, хранение и распространение табачных изделий (продуктов полностью или частично изготовленных из табачного листа в качестве сырьевого материала, приготовленного таким образом, чтобы использовать для курения, сосания, жевания или нюханья);
- 5). потребление никотина способами, отличными от курения табака, то есть вдыхание взвеси жидких или твердых частиц в газовой среде, содержащей никотин или никотиносодержащей продукции с использованием устройств, предназначенных для потребления никотина способами, отличными от курения табака (электронных и иных приборов, предназначенных для использования с никотиносодержащей продукцией в целях потребления никотина способами, отличными от курения табака, в том числе устройств для потребления табака нагреваемого и электронных систем доставки никотина, не являющихся лекарственными средствами и медицинскими изделиями);
- 6). организовывать и принимать участие в азартных играх;
- 7). оставлять личные вещи в местах, не предназначенных для их хранения;
- 8). нахождение (в помещениях) в верхней одежде и головных уборах, шортах, прозрачной, пляжной одежде и обуви, спортивной одежде (за исключением нахождения на занятиях по физической подготовке), а также в одежде и аксессуарах, демонстрирующих: культовую или религиозную принадлежность обучающегося;
- 9). осуществлять отправление культовых обрядов различного вероисповедования;
- 10). совершать действия, создающие помехи учебному процессу;
- 11). использование обучающимся на всех видах занятий электронных средств связи и воспроизведения информации в развлекательных и иных целях, не связанных с процессом обучения;
- 12). уничтожение или повреждение имущества Филиала;
- 13). употребление грубых, оскорбительных выражений, ведение разговоров на повышенных тонах, использование обценной лексики (нецензурной брани) в высказываниях или письменных обращениях, в том числе посредством электронных: средств коммуникации;
- 14). применение физической силы в отношении обучающихся, работников Филиала и иных участников образовательных отношений;
- 15) без соответствующего разрешения менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Филиала;
- 16). без соответствующего разрешения выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений, зданий и территорий



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

Филиала;

17). представлять подложные (поддельные) документы, вносить несанкционированные изменения в учебные документы (студенческий билет, зачётная книжка и т.п.);

18). пронос и употребление продуктов питания в учебных аудиториях, читательских залах и других, не предназначенных для этого местах;

19). вывешивание объявлений вне отведённых для этого мест и без соответствующего разрешения;

20). проносить (проводить) в Филиал животных, за исключением собак - поводырей;

21). нарушение общественного порядка, иное антиобщественное поведение.

#### **4. Меры дисциплинарного воздействия**

4.1. За неисполнение или нарушение устава Академии, положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- 1). замечание;
- 2). выговор;
- 3). отчисление из Филиала.

4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

4.4. Неисполнение или нарушение устава Академии, положения о Филиале, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности оформляется соответствующим актом.

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Филиал учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, представи-



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

тельных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Филиала.

4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Филиал должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.3. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учёт мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Филиала, но не более семи учебных дней со дня представления директору Филиала или иному уполномоченному им лицу мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Филиала как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Филиале оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Филиала, а также нормальное функционирование Филиала.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в качестве меры дисциплинарного взыскания, принимается Филиалом с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10 Филиал незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Филиала или иного уполномоченного им лица, который доводится до обучающегося, родителей (закон-



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

ных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Филиале. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

**4.12.\* Филиал информирует:**

- в течение трех рабочих дней со дня прибытия иностранного гражданина в организацию направляет информацию об этом в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;

- в течение трех рабочих дней о предоставлении иностранному гражданину академического отпуска направляет информацию об этом в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и территориальный орган федерального органа исполнительной власти, ведающего вопросами безопасности.

- в течение трех рабочих дней со дня установления факта самовольного убытия иностранного гражданина из организации направляет информацию об этом в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и территориальный орган федерального органа исполнительной власти, ведающего вопросами безопасности.

4.13 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Филиале, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.17. Директор Филиала или иное уполномоченное им лицо до истече-



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Казанского филиала ОУП ВО «АТиСО»**

ния года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **5. Меры поощрения обучающихся**

5.1. За успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- 1). объявление благодарности;
- 2). направление благодарственного письма в адрес родителей (законных представителей) обучающегося;
- 3). награждение грамотами и ценными подарками;

Обучающиеся могут быть представлены к награждению премией ФПРТ, а также к иным поощрениям и наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Филиала.

5.2. Применение поощрения оформляется приказом (распоряжением) директора Филиала или иного уполномоченного им лица, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Выписка из указанного приказа (распоряжения) хранится в личном деле обучающегося.

Изменения внесены на основании:

\*Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 июля 2025 г. N 07-508 О предупреждении нарушения обязательных требований к въезду в РФ иностранного гражданина в целях обучения

Разработчик

В.В. Бурганова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

А.И. Сердечный

Председатель совета старост

Э.Д. Платонова