



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»  
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом Казанского «АТиСО»  
«27» января 2023г.,  
протокол №5  
Председатель Ученого совета  
\_\_\_\_\_ Р.Г. Сабилов

**ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»**

Составитель:  
кандидат экономических наук  
Е.Н.Новикова

Казань, 2023

## **Программа ДПО профессиональной переподготовки «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»**

Данная программа разработана, для дополнительной профессиональной переподготовки специалистов центра занятости населения.

**1.1.Цель программы:** развитие и совершенствование уровня профессиональных компетенций: специалистов центра занятости населения, в соответствии с Федеральным законом «О занятости населения» ФЗ-№1032-1, требованиями профессионального стандарта: «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения », утвержденного Приказом Минтруда России от 28.11.2016 № 676н и федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата).

### ***Задачами реализации программы являются:***

- доведение до обучающихся основных вопросов социальной политики: состояние и перспективы развития;
- овладение новыми теоретическими, практическими знаниями и управленческими методиками при оказании услуг в области занятости населения;
- рассмотрение основных нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность центров занятости в области социального обслуживания;
- овладение основными приемами и способами действий социального маркетинга и его специфики в сфере социального обслуживания;
- изучение социально-психологических основ и этических ценностей при оказании услуг в области занятости населения;
- освоение современных информационных технологий в социальной работе
- овладение методиками сбора, обработки аналитических и статистических сведений, оформления необходимой документации, составления отчетности;
- освоение инновационными педагогическими методиками и технологиями при организации учебного процесса в центрах занятости населения;

В результате освоения программы: «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения», у обучающегося должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, (на основе требований к специалисту, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС), по направлению подготовки: .39. 03.02 Социальная работа, высшего образования (ВО) (бакалавриат). Нумерация компетенций идентична ФГОС ВПО.

Обучающийся, освоивший программу, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- ✓ способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

- ✓ способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- ✓ способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- ✓ способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Обучающийся, освоивший программу, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- ✓ способностью осознать социальную значимость своей будущей профессии, высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- ✓ способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);
- ✓ способностью использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-3);
- ✓ способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях (ОПК-4);
- ✓ способностью учитывать специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального, а также специфику этнокультурного развития своей страны в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- ✓ способностью к эффективному применению психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития, проблем социального благополучия (ОПК-6);
- ✓ способностью обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности (ОПК-7);
- ✓ способностью к предупреждению и профилактике личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального "выгорания" (ОПК-8);
- ✓ способностью соблюдать профессионально-этические требования в процессе осуществления профессиональной деятельности (ОПК-9).

Обучающийся, освоивший программу, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

**социально-технологические компетенции:**

- ✓ способность к разработке и эффективной реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества (ПК-1);
- ✓ способность к инновационной деятельности в социальной сфере; (ПК-2);
- ✓ способность решать проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента (ПК-3);

- ✓ способность осуществлять оценку качества социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации (ПК- 4);
- ✓ способность к компетентному использованию законодательных и других нормативных актов федерального и регионального уровней (ПК-5);
- ✓ способностью к выявлению потребностей отдельных индивидов, семей и разных социальных групп населения, нуждающихся в различных видах и формах социальной помощи и защиты (ПК-6);

**исследовательские:**

- ✓ способностью исследовать особенности культуры социальной жизни, социокультурного пространства, поведения различных национально-этнических, половозрастных и социально-классовых групп, а также инфраструктуру обеспечения их социального благополучия (ПК-12);
- ✓ способностью выявлять, формулировать и разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения научных исследований, определять научную и практическую ценность решаемых исследовательских задач (ПК-13);
- ✓ способностью к систематическому использованию результатов научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников, профессиональной поддержки благополучия различных слоев населения, обеспечения их физического, психического и социального здоровья (ПК-14);
- ✓ способностью представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-15);
- ✓ способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования, моделирования и экспертной оценки социальных процессов и явлений в области социальной работы и медико-социальной помощи населению (ПК-16);

**организационно-управленческие:**

- ✓ способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов в решении актуальных задач социальной работы (ПК-17);
- ✓ способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях социальных учреждений и служб (ПК-18);

**социально-проектные:**

- ✓ способностью к разработке и реализации социальных проектов в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики, обеспечению социального благополучия, оказанию медико-социальной помощи населению (ПК-19);
- ✓ способностью участвовать в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений в сфере социальной работы (ПК-20).

**1.2. Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в п.1.1:

**знать:** основные цели и задачи социальной политики на современном этапе; теоретические и методологические основы построения социальной работы; технологии маркетинговых и социальных исследований в области занятости населения в социальной работе; основные положения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов в области занятости населения; основы социальной и практической психологии; правила работы на персональном компьютере, с используемым программным обеспечением и работы со служебной информацией; порядок ведения учета и оформления необходимой документации, составления отчетности, номенклатура дел;

**уметь:** организовать работу в соответствии с целями, задачами, ресурсной базой и планируемыми результатами; изучать, исследовать и анализировать актуальные проблемы в области занятости населения и разрабатывать пути эффективного решения вопросов; выстраивать эффективное взаимодействие с гражданами, специалистами ЦЗН; осуществлять профилактику конфликтов и эмоционального выгорания; выполнять работы с применением современных информационных технологий; работать с документами и составлять отчеты по итогам осуществления деятельности; проводить обучение в центрах занятости для разных возрастных категорий населения

**владеть:** теоретико-методологическими основами построения социальной работы; технологиями маркетинговых и социальных исследований в области занятости населения в социальной работе; основными положениями федеральных законов и иных нормативно-правовых актов в области занятости населения; основами социальной и практической психологии; правилами работы на персональном компьютере, с используемым программным обеспечением и работы со служебной информацией; ведением учета и оформлением необходимой документации, составлением отчетности, номенклатуры дел;

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### профессиональной переподготовки по теме:

### «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»

**Контингент обучаемых:** руководители, специалисты центра занятости населения

**Минимальный уровень образования:** среднее профессиональное

**Длительность обучения:** 3 месяца. **Объем программы** 260 ауд. часа

**Форма обучения:** заочная с применением дистанционных образовательных технологий

**Уровень получаемого образования:** профессиональная переподготовка на право ведения данного вида деятельности по направлению «Социальная работа»

**Квалификация:** Социальная работа

№ п/ п	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лек ции	Практич семинар.	Самост работа	

1	2	3	4	5	6	7
	<b>ОБЩЕГУМАНИТАРНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>120</b>	<b>44</b>	<b>36</b>	<b>40</b>	
1	<b>СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА</b>	<b>70</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	
1.1	Основные цели и задачи социальной политики Российской Федерации на современном этапе	12	4	4	4	Дифференц. зачет
1.2	Теория и методика социальной работы	16	6	4	6	
1.3	Технологии маркетинговых и социальных исследований в области занятости населения в социальной работе.	12	4	4	4	Зачет
1.4	Особенности функционирования и перспективы развития современного рынка труда	12	4	4	4	
1.5	Нормативно-правовые акты в области занятости населения в социальной работе федерального и регионального уровней	18	8	4	6	Экзамен
	<b>2.ПСИХОЛОГИЯ</b>	<b>50</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
2.1	Основы социальной психологии и методы психодиагностики	18	6	6	6	Дифференц. зачет
2.2	Основные формы и методы работы психологов-профконсультантов по оказанию социально-психологической помощи безработным гражданам разных возрастных групп	18	6	6	6	
2.3	Служебная, профессиональная этика и правила служебного поведения служащих	14	6	4	4	
	<b>СПЕЦИАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>					
	<b>3. Информационные технологии</b>	<b>46</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	
3.1	Информационные технологии в социальной работе: основные принципы, направления и критерии эффективности. Формы и виды информации.	18	6	6	6	Зачет
3.2	Организационные основы защиты персональных данных	14	6	4	4	
3.3	Система автоматизации делопроизводства и документооборота	14	6	4	4	
	<b>4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО</b>	<b>34</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	

4.1	Нормативно-правовая база организации работы с документами	16	6	4	6	<b>Зачет</b>
4.2	Порядок ведения учета и оформления необходимой документации, составления отчетности, номенклатура дел	18	6	6	6	
<b>5. ПЕДАГОГИКА</b>		<b>28</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	
5.1	Социально-педагогические технологии и методики работы с безработными	12	4	4	4	<b>Зачет</b>
5.2	Особенности организации учебного процесса в центрах занятости для разных возрастных категорий населения	16	6	4	6	
<b>6. Практика</b>		<b>24</b>			<b>24</b>	<b>Защита отчета</b>
<b>7. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>		<b>8</b>	<b>8</b>			<b>Итоговый междисциплинарный экзамен</b>
<b>ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:</b>		<b>260</b>	<b>92</b>	<b>68</b>	<b>100</b>	

## **СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ПРОГРАММЫ:**

### **1. СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

#### **1.1. Основные цели и задачи социальной политики Российской Федерации на современном этапе.**

Социальная политика: сущность и содержание. Сущность, цели и основные задачи социальной политики. Определение социальной политики, ее характеристики, структура, основные категории и понятия. Социальная сфера, социальный приоритет, социальная защита. Государство, как основной субъект социальной политики. Процесс возникновения, становления и развития социального государства: краткая история мирового опыта. Современные представления о социальном государстве. Важнейшие признаки социального государства. Модели социального государства. Основные тенденции развития социального государства в условиях глобализации мировой экономики.

#### **1.2. Теория и методика социальной работы**

Понятие социальной работы, взаимосвязь теории и практики. Объект, предмет и задачи курса «Теория социальной работы». Понятия, категории, закономерности, принципы и методы социальной работы. Становление теории социальной работы. Теория социальной работы в системе социальных наук. Типы теории и моделей социальной работы. Социальная работа за рубежом. Системный подход в социальной работе. Человек как объект целостного познания и субъект социальной работы. Социальные отношения как предпосылка социальной работы.

Социокультурные ценности общества и их связь с социальной работой. Нравственно-гуманистический характер социальной работы. Социальное обслуживание населения: понятие, сущность, признаки, классификация.

### **1.3. Технологии маркетинговых и социальных исследований в области занятости населения в социальной работе.**

Маркетинговый подход к исследованию рынка труда. Концепция современного маркетинга и эволюция маркетинговых исследований рынка труда в России. Методические подходы к маркетинговому исследованию рынка труда. Эмпирическое исследование регионально – отраслевых различий в характеристиках рынка труда на основе маркетингового подхода. Социальный маркетинг в сфере занятости населения как предмет социологического анализа Социальный маркетинг государственной службы занятости населения: проблемы формирования и функционирования в условиях становления рынка труда. Модели социального маркетинга в деятельности государственной службы занятости населения

### **1.4. Особенности функционирования и перспективы развития современного рынка труда**

Сущность, механизм и особенность функционирования рынка труда, его типология и структура. Теоретические концепции о содержании рынка труда. Эффективность функционирования российского рынка труда и его индикаторы. Будущее рынка труда и занятости. Мировые тенденции и перспективы развития современного рынка труда в России.

### **1.5. Нормативно-правовые акты в области занятости населения в социальной работе федерального и регионального уровней.**

Правовое регулирование занятости населения в РФ, основные акты и понятия. Административный регламент за 2021г. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 с изменениями и дополнениями от 01.10.2019 N 328-ФЗ, Законодательные акты Республики Татарстан. Профессиональный стандарт: «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения» (Приказ Минтруда России от 28.11.2016 №676н). Разработка, основные понятия, нормативная база, структура, применения профессионального стандарта. Профессиональные стандарты в вопросах и ответах.

## **2. ПСИХОЛОГИЯ**

### **2.1. Основы социальной психологии и методы психодиагностики**

Социальное взаимодействие людей как объект социальной психологии. Структура социальной психологии. Методология и методы социальной психологии. Теория малой группы в социальной психологии. Методологические проблемы. Классификация малых групп. Социально-психологические аспекты социализации и адаптации личности. Коммуникативные аспекты общения. Психологический анализ конфликта в социальной работе.



Конфликты в организациях. Взаимосвязь конфликтов и стрессов в системе социальной работы. Прогнозирование и профилактика конфликтов. Технология предупреждения конфликтов. Способы и методы по недопущению и предотвращению конфликтов. Рассмотрение конфликтных процессов в многовариативности развития. Управление конфликтами как центральная проблема. Способы урегулирования и разрешения конфликтов. Социальное партнерство как форма профилактики конфликтов в области трудовых отношений.

## **2.2. Основные формы и методы работы психологов-профконсультантов по оказанию социально-психологической помощи безработным гражданам разных возрастных групп.**

Теоретические основы изучения психологического сопровождения безработных граждан, стоящих на учете в центре занятости. Психологические особенности безработных граждан. Социально-психологические аспекты деятельности службы занятости. Структурно-функциональная модель психологического сопровождения безработных граждан, стоящих на учете в центре занятости. Технологии и методы проведения психопрофилактических, психодиагностических консультирований и реабилитации безработных. Анализ и интерпретация результатов эмпирического исследования. Решение проблем занятости социально незащищенных групп населения.

## **2.3. Служебная, профессиональная этика и правила служебного поведения служащих**

Место и роль профессиональной этики в социальной работе. Классические теории морали, как утверждение высших ценностей. Развитие профессионально - этической системы. Сущность и содержание современной профессионально-этической системы. Место и роль системы ценностей в социальной работе. Нравственно-профессиональные принципы социальной работы, Профессионально-этические требования к профессиональному работнику, Проблемы формирования личности специалиста социальной работы, Особенности профессионально-этического кодекса социальной работы. Профессионально-этическое регулирование деятельности социального работника в условиях влияния профессионально-этических систем различных видов профессиональной деятельности.

# **3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

## **3.1. Информационные технологии в социальной работе.**

Информационные процессы в социальной сфере. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий в социальной сфере. Система управления социальными процессами. Информационное обеспечение системы управления социальными процессами. Общее понятие технологии, технологического процесса и операции. Информационная технология. Классификация и характеристика информационных технологий.

## **3.2. Особенности использования программного комплекса на уровне субъекта в on-line режиме.**

Программный Комплекс "Катарсис" – Понятие, классификация и характеристика основных возможностей и описание главных составляющих программного продукта. Информационно- технологическая схема управления социальными процессами. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Система управления и объект управления. Автоматизированное рабочее место.

### **3.3. Система автоматизации делопроизводства и документооборота.**

Автоматизированная информационная система Признаки классификации и классы современных видов информационного обслуживания. Классификация программного обеспечения автоматизированных информационных технологий. Табличный процессор Microsoft Excel for Windows. Характеристика качеств, функций возможностей работы с электронными таблицами. Порядок работы с ячейками, формулами и таблицей. Характеристика особенностей работы в текстовом редакторе Microsoft Word Краткое описание принципов ввода, оформления и редактирования документов, вывода полученных результатов текстовым процессором Microsoft Word for Windows. Характеристика основных возможностей и описание главных составляющих программного продукта.

## **4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

### **4.1. Нормативно-правовая база организации работы с документами**

Постановление Правительства РФ №477, Федеральный закон №125, Приказ Минкультуры РФ №526 и др. Приказ Росархива от 11 апреля 2018 г. №44 "Об утверждении примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях". Основные положения и требования, новшества Инструкции, обязательность использования. Требования ГОСТ Р 57551-2017 «Информация и документация. Оценка рисков для документных процессов и систем», ГОСТ Р 7.0.101-2018 Информация и документация. Система управления документами. Новый стандарт ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Организационно-распорядительная документация»: новые требования к оформлению документов. Общая характеристика изменений в правилах составления и оформления документов, в требованиях к бланкам и порядку изготовления документов.

### **4.2. Порядок ведения учета и оформления необходимой документации, составления отчетности, номенклатура дел.**

Организация документооборота. Прием и первичная обработка. Регистрация и учет документов. Прохождение документов внутри организации. Контроль исполнения документов. Работа с документами служебного пользования. Нормативная документация. Перечень документов, составляющих коммерческую тайну Общие правила оформления документов с учетом нормативных требований. ГОСТ Р 7.0.97-2016 (с 01.07.2018). Требования к составлению и оформлению делового письма. Номенклатура дел организации. Составление, согласование, утверждение. Разработка классификационной схемы номенклатуры дел. Внедрение номенклатуры дел в работу организации. Текущее хранение документов. Обеспечение сохранности документов. Средства автоматизации делопроизводства и архива.

## **5. ПЕДАГОГИКА**

### **5.1. Социально-педагогические технологии и методики работы с безработными**

Социально- педагогические методы в социальной работе. Социальная педагогика: понятие, содержание, предмет и цель. Общие и специфические функции социального педагога. Алгоритм деятельности социального педагога. Социальный педагог в учреждениях системы социальной защиты населения Основные принципы социально-педагогических методов в работе с безработными. Педагогика в социальной работе - выявление и укрепление социального потенциала индивидов. Профориентационная деятельность образовательных организаций. Профориентация как система взаимодействия социальных институтов. Основы организации и планирования профориентационной работы. Формы участия центров занятости населения в профориентационной работе.

### **5.2. Особенности организации учебного процесса в центрах занятости для разных возрастных категорий населения.**

Нормативно-правовые акты по организации Дополнительного профессионального обучения. Виды, формы и методы профессионального обучения Порядок и условия Организации профессионального обучения разных возрастных категорий населения. Андрогикика. Отличительные черты и особенности обучения взрослой категории обучающихся. Роль и компетенции педагога при обучении взрослой аудитории слушателей. Проблемы и тенденции развития образования взрослых в настоящее время.

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

#### ***Законодательные и нормативные акты:***

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных
2. Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 11. 1994 №51-ФЗ
4. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 с изменениями и дополнениями от 01.10.2019 N 328-ФЗ[
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации;
6. Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (с изменениями на 31 декабря 2017 года)
7. Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов"; от 01 декабря 2014 г. N 419-ФЗ

8. Федеральный Закон «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» от 28 декабря 2013г. № 442 – ФЗ
9. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция)
10. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ (далее - Федеральный закон "Об электронной подписи")
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. N 891 О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требования к подбору подходящей работы.
12. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации N 3, Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2000 г. N "Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения";
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
14. Постановление Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 19.11.2019 №13 "О внесении изменений в постановление Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 25.09.2018 № 9 «Об установлении работодателям, расположенным на территории Республики Татарстан, квоты для трудоустройства инвалидов и количества резервируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов и граждан, особо нуждающихся в социальной защите, на 2019 год»
15. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 ноября 2010 г. N 972н "О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений";
16. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 августа 2013 г. N 380н "Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования" (далее - федеральный государственный стандарт государственной услуги по профессиональной ориентации);
17. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
18. Приказ Минобрнауки РФ от 23 августа 2014 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
19. Приказ Минобрнауки РФ от 30 декабря 2011 г. № 2917 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве образования и науки Российской Федерации» (с изменениями приказ Минобрнауки России от 20 сентября 2012 г. № 748);
20. Приказ Росархива от 11.04.2018 № 44 «Об утверждении примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях»;

21. Приказ Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 44 «Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях».
22. Приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения» от 28.11.2016 № 676н (ред. от 21.03.2017)
23. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 ноября 2010 г. N 972н "О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений";
24. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.01. 2013 г. №4 «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан»
25. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.01. 2013 г. № 3 "Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда".
26. Приказ Минтруда России от 12.01.2017 N 17 "Об утверждении единых требований к деятельности органов службы занятости"
27. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 18.11.2019 № 1043 «О размерах материальной поддержки несовершеннолетних и безработных граждан на период их временного трудоустройства в 2020 году»
28. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 12.09.2019 № 695 "О внесении изменения в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 10.12.2018 № 1102 «О размерах материальной поддержки несовершеннолетних и безработных граждан на период их временного трудоустройства в 2019 году»
29. Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 (от 8 октября 2013 г. № 06-731) «О дополнительном профессиональном образовании»;
30. Письмо Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования»;
31. Письмо Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ -1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
32. ГОСТ Р 7.0.101-2018 Информация и документация. Система управления документами,
33. ГОСТ Р 57551-2017 «Информация и документация. Оценка рисков для документных процессов и систем»
34. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»

## **СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

### **Основная литература:**

1. Абдрахманова И.К. Формирование адаптивности безработных граждан к условиям рынка труда // Концепт. 2015. Спецвыпуск №1. С. 1-6.

2. Гусов К.Н. Право социального обеспечения России, Учебник. Изд-воПрспект 2012.
3. Елеев Л.Т. Занятость населения и ее регулирование: Учебное пособие. Нальчик, Издательство КБГУ, 2013.
4. .Елкина О.С., Стратегии экономического поведения работников на рынке труда: тенденции и закономерности: монография. Изд-во: ОмГУ, 2010
5. Ермолаева С.Г.Рынок труда: учеб. пособие. Екатеринбург: изд-во Урал. ун-та, 2015.
6. Ерусланова Р.И. Технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому: Учебное пособие. Изд-во:Дошков и К, 2010
7. Исмагилова Ф. С. Профессиональный опыт специалиста в организации и на рынке труда / Ф. С. Исмагилова. — Екатеринбург, 1999.
8. Малофеев И.В. Развитие социальных услуг в современном обществе:теория вопроса. Монография. - М.: ИПК ДСЗН, 2010.
9. Павленков В.А Рынок труда. Занятость. Безработица. Изд-во Московского университета, 2009
10. Павленок П.Д. Методология и теория социальной работы: Учебное пособие для студентов вузов. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2013
11. Павленок П.Д., Руднева М.Я. Технологии социальной работы с различными группами населения :Учебное пособие.-М.:ИНФРА-М,2012.
12. Платонова Н.М. Инновации в социальной работе. – М., 2012
13. 22. Ермолаева С.Г.Рынок труда: учеб. пособие. Екатеринбург: изд-во Урал. ун-та, 2015. .
14. Павленков, В.А. Рынок труда. Занятость. Безработица. М.: Изд-во МГУ, 2004. .
15. Регулирование рынка труда и занятости населения:монография. М., Берлин: Директ-Медиа. 2017.
16. Сабанов Р.К. Занятость населения и ее регулирование: монография, Нальчик. 2009
17. Сафронова В. М. Проектирование и моделирование в социальной работе: Учебное пособие для студ. высш. учеб.заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
18. Социальная работа :Учебное пособие. /Под. ред. Н. Ф. Басова. -М.: Изд. - торг. корп. "Дашков
19. .Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения. М. 2013.
20. Теория социальной работы: Учебник для бакалавров/ Под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой.- М., 2012
21. .Теория социальной работы: Учебное пособие/Е.П. Агапова, М.,2010
22. Топчий Л.В. Социальное обслуживание населения: ценности, теория,практика: Учебное пособие. - М.: Изд. РГСУ, 2011.
23. Социальная работа в схемах :Учеб. пособие. -2-е изд. -М.: Дашков и К,2009
24. Холостова Е.И. Социальная работа: история, теория и практика: учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
25. Челнокова Г.Б. Социальное законодательство, направленное назащиту от бедности в России. Научно-практическое пособие. Издательство«Прспект», 2014.

#### **Дополнительная литература:**

1. Басов Н.Ф. Основы работы с инвалидами (для бакалавров). М., 2011
2. Григорьев С.И. Социальная работа с молодежью: Учебник для студентов вузов. М., 2011
3. Жуков В.И. Основы социальной политики М., 2012
4. Холостова Е.И.Социальная работа с дезадаптированными детьми. М., 2012
5. Холостова Е.И.Социальная работа с инвалидами. М., 2012

6. Холостова Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми. М., 2012
7. Ерусланова Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому. М., 2010
8. Чукреев П.А., Корытова Е.В. Занятость населения и её регулирование. Улан-Уде, 2010.

## **ПСИХОЛОГИЯ**

### **Основная литература:**

1. Абдрахманова И.К. Формирование адаптивности безработных граждан к условиям рынка труда // Концепт. 2015. Спецвыпуск №1. С. 1-6.
2. Акименко А.К. Понятие адаптации, ее критериях и механизмах адаптационного процесса // Адаптация личности в современном мире: Межвуз. сб. науч. тр. Саратов: ИЦ «Наука», 2011. Выпуск 3. С. 5-18 с. 15
3. Алтунина, И.Р. Социальная психология: Учебник / И.Р. Алтунина, Р.С. Немов. - Люберцы: Юрайт, 2015.
4. Андреева, Г.М. Социальная психология: Учебник / Г.М. Андреева. - М.: Аспект-П
5. Анцупов А. Я., Шипилов А. И. Конфликтология. Учебник. СПб.: Питер. 2019.
6. Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебник.— 2-е изд.— (Высшее образование). - М.: ИНФРА-М, 2009
7. Василюк Ф. В. Семиотика и техника эмпатии / Ф. В. Василюк// Вопр. Психологии. — 2007. — № 2. — С. 3—14.
8. Глуханюк Н.С., Колобкова А.И., Печеркина А.А. Психология безработицы: Результаты исследований. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.пед. ун-та, 2003.
9. Гольева Г.Ю. Психологическое консультирование. Учебное пособие. Челябинск: Изд-во «Цицеро», 2016.
10. Гришина Н.В. Психология конфликта – Санкт-Петербург: Питер, 2001
11. Гудкова Е.В. Основы консультирования: Учебное пособие. Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004.
12. Дудина М.М., Семенова С.Л. Технологии трудоустройства. Екатеринбург: Изд-во: Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2015.
13. Ефимова, Н.С. Социальная психология: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013.
14. Исмагилова Ф. С. Профессиональное консультирование: учеб. пособие /Ф. С. Исмагилова. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2011.
15. Мартова Т.В. Этика деловых отношений: Учебное пособие – (Высшее образование). - Ростов н/Д.: Феникс ЭКОР-книга, 2009
16. Меновщиков В.Ю. Рабочая книга психолога социальной защиты : [пособие ] / В.Ю. Меновщиков. — М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2010.
17. Ойстер Кэрол Социальная психология групп. — СПб.: ЕВРОЗНАК, 2004.
18. Пантелеева В.В., Арбузенко О.И. Психология кризисных состояний личности: учеб. пособие. Тольятти: Изд-во ТГУ, 2011. 1
19. Самыгин С. И., Коновалов В. Н. Конфликтология в социальной работе. Учебное пособие. М.: Дашков и Ко, 2019.
20. Стратегии копинг-поведения и жизнестойкость безработных в зависимости от стажа безработицы // Education Science and Psychology. 2016.(

21. Степанов Е. И. Современная конфликтология. Общие подходы к моделированию, мониторингу и менеджменту социальных конфликтов. Учебное пособие. М.: ЛКИ, 2015.
22. . Сунцова Я.С., Кожевникова О.В., Диагностика профессионального становления личности: учеб.-метод. пособ., часть 3. Ижевск: Издательство «Удмуртский университет», 2012.
23. Сунцова Я.С. Диагностика профессионального самоопределения: учеб.-метод. пособ., Ижевск: Издательство «Удмуртский университет», 2009.
24. Тартачева Е.А. Предоставление государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан. Департамент по труду и занятости населения Свердловской области. Екатеринбург. 2016.
25. Фесенко О. П., Колесникова С. В. Практикум по конфликтологии, или Учимся разрешать конфликты. Учебное пособие / под ред. Фельдштейн Д. И. М.: НОУ ВПО Московский психолого-социальный университет, Флинта 2015
26. Чернова Г. Р., Сергеева М. В., Беляева А. А. Конфликтология. Учебное пособие для СПО. М.: Юрайт. 2019.

#### **Дополнительная литература:**

1. Белашева И.В., Ершова Д.А., Есяян М.Л., Технологии формирования модели безопасного поведения: учеб. пособие (курс лекций). Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2017. .
2. Гычев А.В., Грицкевич Н.К., Кононова М.Е. Особенности психологических защитных механизмов и совладающего поведения у безработных (гендерный аспект) // Вестник ТГПУ. 2010. №2. С.98-101
3. Овчарова Е.В. Психологические особенности безработных в зависимости от стажа безработицы // Вестник ЯрГУ им. П.Г.Демидова. Серия гуманитарные науки. 2012. №4/. С. 103-107.
4. Пеземкиан Н. Тренинг разрешения конфликтов. Психотерапия повседневной жизни. Пер. с нем./Пеземкиан/ - 2-ое изд. М. Институт позитивной психологии. 2006 г.
5. Психолого-педагогическое сопровождение безработных в процессе их профессионального обучения: Автореф. дис. к.пс.н., Екатеринбург, 2006. .
6. Соломин И.Л. Современные методы психологической экспресс- диагностики и профессионального консультирования. СПб: Речь. 2006.

### **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

#### **Основная литература:**

1. Базовая компьютерная подготовка. Операционная система, офисные приложения, Интернет. Практикум по информатике [Текст] : учебник для среднего профессионального образования/ Т.И. Немцова, С.Ю. Гопова, Т.В. Казанкова – М.: ФОРУМ, 2014
2. Барановская Т.П. и др. Информационные системы и технологии в экономике. – М.: Издательство: Финансы и статистика, 2012 г
3. Батоврина Е.В. Информационные технологии в управлении предприятием //Теория и практика управления: новые подходы – М: Университетский гуманитарный лицей, 2016.
4. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления: учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. - М.: Юнити- Дана 2013. Громов Ю.Ю..



- Информационные технологии: учебник  
/Ю.Ю.Громов,И.В.Дидрих,О.Г.Иванова,М.А.Ивановский,В.Г.Однолько,-Тамбов:Изд-воФГБОУ ВПО «ТКТУ»,2015
5. Громов Ю.Ю. Информационные технологии: учебник /Ю.Ю.Громов, И.В.Дидрих, О.Г.Иванова, М.А.Ивановский, В.Г.Однолько,-Тамбов:Изд-воФГБОУ ВПО «ТКТУ»,2015
  6. Гусева Е.Н. Информатика: [электронный ресурс] учеб. пособие / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева. – 3-е изд., стереотип. – М: ФЛИНТА, 2011.
  7. Информатика: учебное пособие / Новосибирский государственный аграрный университет, Агрономический факультет ; сост. С.Х. Вышегуров, И.И. Некрасова. - Новосибирск: ИЦ «Золотой колос», 2014.
  8. Информатика и информационные технологии [Текст] : учебник для прикладного бакалавриата/ М.В. Гаврилов, В.А. Климов, Саратовская государственная юридическая академия. – 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2015.
  9. Круглова О.В. Информационные технологии в управлении: учебное пособие – Дзержинск, изд-во : «Конкорд»,2016.
  10. Меняев М.Ф. Информационные технологии управления. Книга 3. – М, 2013 г.
  11. Самоучитель по работе на ноутбуке с Windows8 / М.В. Юдин, А.В. Куприянова, Р.Г. Прокди – СПб.: Наука и техника, 2014.
  12. Современные операционные системы [Текст] / Э. Таненбаум, Х. Бос, пер с англ – 4-е изд. – СПб, Питер, 2015.
  13. Информатика и информационные технологии [Текст] : пособие / В.А. Шаршунов, Д.В. Шаршунов, В.Л. Титов. – Минск : Мисанта, 2017.
  14. Шафрин Ю. Информационные технологии. Часть 2. – М.: Издательство: Бином. Лаборатория знаний, 2013 г
  15. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы: учеб. пособие для вузов. - М.: ФОРУМ- ИНФРА-М 2.

#### **Дополнительная литература:**

1. Информационные технологии в коммерции [Текст] : учебное пособие/ Л.П. Гаврилов – М.: ИНФРА-М, 2013.
2. Волокитин А.В., и др. Средства информатизации государственных организаций и коммерческих фирм. Справочное пособие. – М.: Издательство: ФИОРД-ИНФО, 2004 г
3. Информатика для экономистов [Текст] : учебник для вузов по направлению “Экономика” и ”Менеджмент”/ под ред. В.М. Матюшка– М.: ИНФРА-М, 2016.
4. Разработка инновационных технологий в сфере социального менеджмента. Талалаева Г.В. Фундаментальные исследования. 2012. № 12-3. С. 511-512.
5. Родионов И.И., и др. Рынок информационных услуг и продуктов Издательство: МК-Периодика 552 стр., 2012
6. Хорошилов А.В., Селетков С.Н. Мировые информационные ресурсы. – М.: Издательство: Питер, 2014 г.

### **ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

#### **Основная литература:**

1. Абрамова Н. А. Юридическое делопроизводство. Учебное пособие для бакалавров. М.: Проспект, 2019.
2. Асалиев А. М., Миронова И. И. и др. Основы делопроизводства. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2017.
3. Быкова Т. А., Вялова Л. М., Санкина Л. В. Делопроизводство. Учебник. М.: ДРОФА, 2017.
4. Быкова Т. А., Кузнецова Т. В., Санкина Л. В. Документационное обеспечение управления (делопроизводство). М.: Инфра-М, 2013.
5. Иванова А.Ю., Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства. Учебник и практикум / отв. ред. Шувалова Н.Н. М.: Юрайт. 2017.
6. Кирсанова М. В., Аксенов Ю. М. Курс делопроизводства. Документационное обеспечение управления. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2017.
7. Книжникова А. Н. Делопроизводство и режим секретности. М.: Юстиция, 2019. 168 с.
8. Корнеева А. П., Амелина А. М., Загребельный А. П. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2019.
9. Кузнецов, И.Н. Делопроизводство: Учебно-справочное пособие / И.Н. Кузнецов. М.: Дашков и К, 2016.
10. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: Учебник и практикум / И.Н. Кузнецов. Люберцы: Юрайт, 2016. 477
11. Ловчева М. В., Галкина Е. Н., Гурова Е. В. Делопроизводство в кадровой службе. М.: Проспект, 2019.
12. Лузина Т. В., Решетникова С. С. Организация делопроизводства в таможенных органах. М.: Юрайт, 2017.
13. Сологуб О. П. Делопроизводство. Составление, редактирование и обработка документов. Учебное пособие. М.: Омега-Л, 2015.
14. Шувалова Н. Н., Иванова А. Ю. Основы делопроизводства. Язык служебного документа. Учебник. М.: Юрайт, 2018.

#### **Дополнительная литература:**

1. Барихин А. Б. Делопроизводство и документооборот[Текст]: учебник / А. Б. Барихин. – М.: ИНФРА-М, 2015.
2. Делопроизводство: Образцы, документы. Организация и технология работы. Более 120 документов/под ред. И.К.Корнеева, В.А.Кудрявцева.-3 изд.,перераб. и доп.- М.:Проспект,2016.
3. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учеб.пособие /Т.А.Быкова,Т.В.Кузнецова,Л.В.Санкина.-2.изд.,перераб.-М.:ИНФРА-М,2015.
4. Кирсанова М.В. Деловая переписка [Текст] :Учебн. Пособие / М. В. Кирсанова, Н. Н. Анодина , Ю. М. Аксенов – М.: ИНФРА-М, 2005.
5. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М. Курс делопроизводства: документационное обеспечение управления: учеб.пособие.- 6.изд.-М.:ИНФРА-М, 2016.
6. Кондратьева С.И. Деловая переписка [Текст] / С. И. Кондратьева, Е. Л. Маслова – М: Маркетинг, 2007 г.
7. Коробейникова Л.С. Документационное обеспечение делового общения : учеб.пособие /Л.С.Коробейникова, О.М.Купрюшина; под ред.Д.А.Ендовицкого.- М.:Магистр,2015.Шаньгин В. Ф. Комплексная защита информации в корпоративных

системах [Текст] : учеб.пособие / В. Ф. Шаньгин. – М. : ИД ФОРУМ : НИЦ ИНФРА-М, 2013.

8. Шувалова Н.Н., Иванова А.Ю. Основы делопроизводства: учебник и практикум для СПО/Н.Н.Шувалова, А.Ю.Иванова; под ред. Н.Н.Шуваловой.- М.: Юрайт, 2016.

## ПЕДАГОГИКА

### Основная литература:

1. Андрагогика: теория и практика образования взрослых: Учеб. пособие для системы доп. проф. образования; учеб. пособие для студентов вузов / М.Т. Громкова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 495 с.
2. Андрагогика: основы теории и технологии обучения взрослых/Монография под ред. С. И. Змеев -ПЕР СЭ.2003
3. Василькова Ю.В. Методика и опыт работы социального педагога. – М., 2013. Гурьянова, М.П. Сельская школа и социальная педагогика. – Мн., 2014.
4. Владиславлев А.П. Непрерывное образование: Проблемы и перспективы.- М., 2008
5. Гуманистические основы технологий обучения взрослых в различных образовательных системах /Под ред. А.Е.Марона.- СПб.,2009 7
6. Змеев С.И. Основы андрагогики: Учеб. пособие для ВУЗов.- М.: Флинта: Наука, 2010-152с..
7. Климов С.М. Неформальное образование взрослых: Проблемы экономики и управления.- СПб., 2008
8. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
9. Маратканова Е.В. Психолого-педагогическое сопровождение безработных в процессе их профессионального обучения: Автореф. дис. к.пс.н., Екатеринбург, 2006. 24 с
10. Образование взрослых: Реальность, проблемы, прогноз /Под ред. С.Г. Вершловского.- СПб.,2004
11. Онушкин В.Г., Огарев Е.И. Образование взрослых: Междисциплинарный словарь терминологии.- СПб., Воронеж, 2005
12. Пряжникова Е. Ю. Профорientация : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2006. 496
13. . Пряжникова Е. Ю. Профорientация : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2006. 496 с
14. Пряжников Н.С., Румянцева Л.С. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
15. Социальная педагогика: Курс лекций / под ред. М.А. Галагузовой. – М., 2014. Сухова Е.И. Социальная педагогика. М.: Юрайт, 2015.
16. Столяренко Л.Д. Социальная педагогика. Учебное пособие для бакалавров. М.:Дашков и К., 2014.
17. Шакурова, М.В. Методика и технология работы социального педагога. – М.: Академия, 2011.
18. Шептенко, Г.А., Воронина, Г.А. Методика и технология работы социального педагога. – М., 2011.

### **Дополнительная литература:**

1. Мальцев К.И. Ценный кадр. Как построить эффективную систему обучения в компании.изд-во: Альпина Паблишер,2015.
2. Папонова Н.Е.Обучение персонала компании. - Финпрес,2011.
3. Питер М.С.Пятая дисциплина,Искусство и практика обучающейся организации.- Манн, Иванов и Фебер, 2018.
4. Я бизнес – тренер.Секреты обучения взрослой аудитории. /Под ред.А.Солдатова – Альпина Паблишер,2013
5. Искусство обучать.Как сделать любое обучение нескучным и эффективным ./ Под ред. Джули Дирксен,изд-во: Манн, Иванов и Фербер, 2015.

### **Интернет-ресурсы**

Материалы интернет-портала «Независимый портал о СЭД» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www. .doc-online.ru/](http://www.doc-online.ru/)

Материалы интернет-портала «Электронный документооборот» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www. http://elektronnij-dokumentooborot.1c-kpd.ru/;](http://elektronnij-dokumentooborot.1c-kpd.ru/)

Электронная библиотечная система ЭБС IPRbooks

Режим доступа: <https://www.iprbooks>

## **УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Сведения об учебно-методическом обеспечении программы представлены в следующих документах:

- Порядок прохождения стажировки регламентируется Положением о стажировке (производственной практике);
- Порядок проведения итоговой аттестации регламентируется Программой итоговой аттестации.

## **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Оценка качества освоения программы профессиональной переподготовки включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков приведены в учебных программах по дисциплинам, программе производственной практики, программе итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся (в течение первого месяца обучения).

В вышеуказанных программах приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

В процессе обучения используются современные способы и формы оценивания обучающихся, включая электронные формы контроля и оценки.

Программы текущего контроля и промежуточной аттестации максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности слушателей.

В программе итоговой аттестации приводятся разработанные и утвержденные требования к содержанию, объему и структуре итогового междисциплинарного экзамена